

\\DC\TEKSTEN\19534\AKTE OPRICHTING STICHTING LEVEND EVANGELIE DE AREND DERÔR.DOCX

**OPRICHTING STICHTING**

Op negen en twintig juni tweeduizend zeventien \_\_\_\_\_  
verschenen voor mij, Mr Gijs Gosewijn Zwanikken, notaris gevestigd te Velp, -  
gemeente Rheden: \_\_\_\_\_

- I. de heer **GERARDUS JACOBUS MARIA VAN LEUR**, geboren op elf —  
mei negentienhonderd zeven en vijftig te Druten, Nederlandse \_\_\_\_\_  
Identiteitskaart nummer: IL33LH401, wonende Kerkeland 13 te 6651 KN  
Druten, gehuwd met mevrouw B.G. Meijs; \_\_\_\_\_
- II. de heer **ERIC FREDERIC VASILDA**, geboren op vijf en twintig mei \_\_\_\_\_  
negentienhonderd drie en zeventig te Distrikt Marowijne, Nederlands —  
Rijbewijs nummer: 4115927114, wonende Korte Akker 67 te 6651 WK —  
Druten, ongehuwd en geen geregistreerd partner; \_\_\_\_\_

die verklaarden bij deze een stichting te willen oprichten en voor deze stichting  
vast te stellen de navolgende \_\_\_\_\_

**STATUTEN** \_\_\_\_\_**Naam en zetel.** \_\_\_\_\_**Artikel 1.** \_\_\_\_\_

De stichting draagt de naam: **Stichting Levend Evangelie De Arend Derôr** -  
en is gevestigd te Druten. \_\_\_\_\_

**Doel.** \_\_\_\_\_**Artikel 2.** \_\_\_\_\_

1. Het doel van de stichting is het verkondigen van het evangelie zoals —  
Jezus ons leert, over alles wat God ons in Zijn Woord heeft gegeven, —  
nergens om heen te draaien en in het Woord van God te blijven, alles in  
de ruimste zin van het woord, in Druten en omgeving. \_\_\_\_\_
2. De stichting tracht dit doel te bereiken door onder meer: \_\_\_\_\_
  - a. het houden van zondagsdiensten, gebedsdiensten en \_\_\_\_\_  
huiskringavonden; \_\_\_\_\_
  - b. het lezen in de NBG-vertaling van de Bijbel; \_\_\_\_\_
  - c. het verzorgen van een christelijke psychocounseling. \_\_\_\_\_

**Vermogen.** \_\_\_\_\_**Artikel 3.** \_\_\_\_\_

Het tot verwezenlijking van het doel der stichting bestemde vermogen wordt —  
gevormd door: \_\_\_\_\_

- a. subsidies, giften en donaties; \_\_\_\_\_
- b. hetgeen wordt verkregen door erfstellingen of legaten; \_\_\_\_\_
- c. hetgeen op andere wijze wordt verkregen; \_\_\_\_\_
- d. het bedrag dat door erflater is bestemd tot verwezenlijking van het doel  
der stichting. \_\_\_\_\_

**Bestuur; samenstelling, benoeming en ontslag.** \_\_\_\_\_**Artikel 4.** \_\_\_\_\_

1. Het bestuur bestaat uit ten minste twee en ten hoogste zeven natuurlijke  
personen. \_\_\_\_\_
2. Het bestuur wijst uit zijn midden aan een voorzitter, een secretaris en —  
een penningmeester, dan wel in de plaats van de beide laatsten een —  
secretaris-penningmeester. \_\_\_\_\_
3. Het bestuur stelt binnen de in lid 1 gestelde grenzen het aantal \_\_\_\_\_  
bestuurders vast. Een niet-voltallig bestuur behoudt zijn bevoegdheden.
4. De bestuurders worden benoemd door het bestuur. In vacatures wordt -  
zo spoedig mogelijk voorzien. \_\_\_\_\_  
Voor de eerste maal wordt het bestuur bij deze akte benoemd. \_\_\_\_\_

5. Bestuurders worden benoemd voor onbepaalde tijd. \_\_\_\_\_
6. Een bestuurder defungeert: \_\_\_\_\_
  - a. door zijn overlijden; \_\_\_\_\_
  - b. doordat hij failliet wordt verklaard of hem surséance van betaling —  
wordt verleend; \_\_\_\_\_
  - c. door zijn onder curatele stelling; \_\_\_\_\_
  - d. door zijn aftreden; \_\_\_\_\_
  - e. door zijn ontslag door de rechtbank; \_\_\_\_\_
  - f. door zijn ontslag verleend door de gezamenlijke overige \_\_\_\_\_  
bestuurders. \_\_\_\_\_
7. Een besluit tot ontslag als in het vorige lid sub f omschreven kan slechts  
worden genomen in een vergadering van het bestuur waarin alle overige  
bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd zijn. \_\_\_\_\_  
Het gestelde in artikel 7 lid 4 derde zin is niet van toepassing op een —  
vergadering waarin het ontslag van een bestuurder aan de orde is. \_\_\_\_\_

### **Bestuur; taak en bevoegdheden.** \_\_\_\_\_

#### **Artikel 5.** \_\_\_\_\_

1. Het bestuur is belast met het besturen der stichting. \_\_\_\_\_
2. Het bestuur is bevoegd tot het verrichten van alle rechtshandelingen, —  
daaronder met name ook begrepen die bedoeld in artikel 291 lid 2 Boek  
2 van het Burgerlijk Wetboek. \_\_\_\_\_
3. Kosten die bestuurders in de uitoefening van hun functie maken worden  
hun door de stichting vergoed. \_\_\_\_\_

### **Bestuur; vertegenwoordiging.** \_\_\_\_\_

#### **Artikel 6.** \_\_\_\_\_

1. Het bestuur is bevoegd tot vertegenwoordiging van de stichting in en —  
buiten rechte. \_\_\_\_\_
2. De vertegenwoordigingsbevoegdheid komt mede toe aan de voorzitter —  
tezamen met de secretaris of tezamen met de penningmeester, alsmede  
aan de secretaris tezamen met de penningmeester. \_\_\_\_\_
3. Het bestuur kan besluiten tot verlening van volmacht aan één of meer —  
bestuurders, alsook aan derden, om de stichting binnen de grenzen van  
die volmacht te vertegenwoordigen. \_\_\_\_\_

### **Bestuur; werkwijze.** \_\_\_\_\_

#### **Artikel 7.** \_\_\_\_\_

1. Voorzover in deze statuten geen grotere meerderheid is \_\_\_\_\_  
voorgeschreven, worden alle besluiten van het bestuur genomen met —  
volstreekte meerderheid van de uitgebrachte stemmen. \_\_\_\_\_  
Ieder bestuurslid is bevoegd tot het uitbrengen van één stem. \_\_\_\_\_  
Bij staking van stemmen over zaken is het voorstel verworpen. Staken —  
de stemmen bij verkiezing van personen, dan beslist het lot. \_\_\_\_\_  
Indien bij verkiezing tussen meer dan twee personen door niemand een  
volstreekte meerderheid is verkregen, wordt herstemd tussen de twee —  
personen die het grootste aantal stemmen kregen, zo nodig na \_\_\_\_\_  
tussenstemming. \_\_\_\_\_  
Het bestuur kan slechts geldige besluiten nemen in een vergadering —  
waarin ten minste twee derden van de bestuurders aanwezig of \_\_\_\_\_  
vertegenwoordigd zijn. \_\_\_\_\_  
Zijn in een vergadering minder dan twee derden van de bestuurders —  
aanwezig of vertegenwoordigd, dan wordt een tweede vergadering —  
bijeengeroepen, te houden ten minste twee en ten hoogste vier weken —  
nadien, in welke tweede vergadering rechtsgeldig kan worden besloten —  
ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde bestuurders \_\_\_\_\_

- omtrent de onderwerpen welke in de eerste vergadering op de agenda – waren geplaatst doch waarover in die vergadering bij ontbreken van het quorum niet kon worden besloten. \_\_\_\_\_
- Bij de oproeping tot de nieuwe vergadering moet worden vermeld dat en waarom een besluit kan worden genomen onafhankelijk van het aantal – ter vergadering aanwezige of vertegenwoordigde bestuurders. \_\_\_\_\_
2. Het bestuur kan ook op andere wijze dan in een vergadering besluiten – nemen, mits alle bestuurders in de gelegenheid worden gesteld hun – stem uit te brengen en geen van hen zich tegen deze wijze van \_\_\_\_\_ besluitvorming verzet. Een besluit is alsdan genomen, indien de \_\_\_\_\_ volstreekte dan wel vereiste grotere meerderheid van het aantal \_\_\_\_\_ bestuurders zich vóór het voorstel heeft verklaard. \_\_\_\_\_
  3. Van elk buiten vergadering genomen besluit wordt mededeling gedaan – in de eerstvolgende vergadering, welke mededeling in de notulen van – die vergadering wordt vermeld. \_\_\_\_\_
  4. De voorzitter en ten minste twee der overige bestuurders zijn gelijkelijk – bevoegd een vergadering van het bestuur bijeen te roepen. \_\_\_\_\_
  5. De bijeenroeping van de vergaderingen van het bestuur geschiedt door – de in het voorgaande lid bedoelde personen, dan wel namens dezen – door de secretaris, schriftelijk, op een termijn van ten minste zeven \_\_\_\_\_ dagen, onder opgave van de te behandelen onderwerpen. \_\_\_\_\_
  6. De vergaderingen van het bestuur worden gehouden ter plaatse binnen – Nederland, te bepalen door degeen die de vergadering bijeenriep, dan – wel deed bijeenroepen. \_\_\_\_\_
  7. Indien werd gehandeld in strijd met het hiervoor in dit lid bepaalde, kan – het bestuur niettemin rechtsgeldige besluiten nemen, mits de ter \_\_\_\_\_ vergadering afwezige bestuurders vóór het tijdstip der vergadering \_\_\_\_\_ schriftelijk hebben verklaard zich niet tegen de besluitvorming te \_\_\_\_\_ verzetten. \_\_\_\_\_
  8. Toegang tot de vergaderingen van het bestuur hebben de bestuurders – en degenen die daartoe door het bestuur zijn uitgenodigd. \_\_\_\_\_
  9. Een bestuurder kan zich door een andere bestuurder ter vergadering – schriftelijk doen vertegenwoordigen. \_\_\_\_\_
  10. Een bestuurder kan slechts één mede-bestuurder ter vergadering \_\_\_\_\_ vertegenwoordigen. \_\_\_\_\_
  11. De voorzitter leidt de vergaderingen van het bestuur; bij zijn afwezigheid – voorziet de vergadering zelf in haar leiding. \_\_\_\_\_
  12. De voorzitter van de vergadering bepaalt de wijze waarop de \_\_\_\_\_ stemmingen in de vergadering worden gehouden, met dien verstande, – dat indien één of meer bestuurders zulks verlangen, stemmingen over – personen schriftelijk geschieden. \_\_\_\_\_
  13. Het door de voorzitter van de vergadering ter vergadering uitgesproken – oordeel omtrent de uitslag van een stemming is beslissend. \_\_\_\_\_
  14. Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit, voorzover \_\_\_\_\_ werd gestemd over een niet schriftelijk vastgelegd voorstel. \_\_\_\_\_
  15. Wordt onmiddellijk na het uitspreken van het oordeel van de voorzitter – de juistheid daarvan betwist, dan vindt overeenkomstig het in de wet \_\_\_\_\_ bepaalde een nieuwe stemming plaats, indien de meerderheid der \_\_\_\_\_ vergadering of, indien de oorspronkelijke stemming niet hoofdelijk of \_\_\_\_\_ schriftelijk geschiedde, een stemgerechtigde aanwezige dit verlangt. \_\_\_\_\_
  16. Door deze nieuwe stemming vervallen de rechtsgevolgen van de \_\_\_\_\_ oorspronkelijke stemming. \_\_\_\_\_
  17. Van het verhandelde in de vergaderingen van het bestuur worden \_\_\_\_\_

notulen gehouden door de secretaris of door de daartoe door de \_\_\_\_\_  
voorzitter van de vergadering aangewezen persoon. \_\_\_\_\_

De notulen worden vastgesteld in dezelfde of in de eerstvolgende  
vergadering en ten blijke daarvan door de voorzitter en de secretaris van

\_\_\_\_\_ die vergadering ondertekend. \_\_\_\_\_

### **Boekjaar, jaarstukken.** \_\_\_\_\_

#### **Artikel 8.** \_\_\_\_\_

1. Het boekjaar van de stichting valt samen met het kalenderjaar. \_\_\_\_\_
2. De penningmeester sluit per de laatste dag van het boekjaar de boeken der stichting af en maakt daaruit zo spoedig mogelijk, doch uiterlijk \_\_\_\_\_ binnen vijf maanden na afloop van het boekjaar, een balans en een \_\_\_\_\_ staat van baten en lasten op over het verstreken boekjaar, alsmede een begroting van de baten en lasten van het lopende boekjaar. \_\_\_\_\_ De penningmeester zendt deze stukken voor het einde van de in de \_\_\_\_\_ voorgaande zin bedoelde termijn aan alle bestuurders. Deze stukken \_\_\_\_\_ worden door het bestuur in een vergadering, te houden binnen zes \_\_\_\_\_ maanden na afloop van het boekjaar, vastgesteld en ten blijke daarvan \_\_\_\_\_ door alle bestuurders ondertekend. \_\_\_\_\_ Het bestuur kan, alvorens tot de vaststelling van de balans en de staat \_\_\_\_\_ van baten en lasten over te gaan, deze stukken doen onderzoeken door een door het bestuur aan te wijzen register-accountant of \_\_\_\_\_ accountant-administratieconsulent. \_\_\_\_\_ Deze accountant brengt omtrent zijn onderzoek verslag uit aan het \_\_\_\_\_ bestuur en legt daaromtrent een verklaring af. \_\_\_\_\_

### **Reglementen.** \_\_\_\_\_

#### **Artikel 9.** \_\_\_\_\_

1. Het bestuur is bevoegd reglementen vast te stellen, waarin nadere \_\_\_\_\_ regels worden gegeven over het functioneren van de stichting en haar \_\_\_\_\_ organen. \_\_\_\_\_
2. Reglementen mogen niet in strijd zijn met de wet of deze statuten. \_\_\_\_\_
3. Het bestuur is bevoegd de reglementen te wijzigen of op te heffen. \_\_\_\_\_
4. Op de vaststelling, wijziging en opheffing van reglementen is het \_\_\_\_\_ bepaalde in artikel 10, leden 2 en 3 van overeenkomstige toepassing. \_\_\_\_\_

### **Statutenwijziging.** \_\_\_\_\_

#### **Artikel 10.** \_\_\_\_\_

1. Het bestuur is bevoegd de statuten te wijzigen. \_\_\_\_\_
2. Het besluit van het bestuur tot statutenwijziging behoeft een \_\_\_\_\_ meerderheid van twee derden van de uitgebrachte stemmen in een \_\_\_\_\_ voltallige vergadering van het bestuur. \_\_\_\_\_ Is de vergadering waarin een besluit tot statutenwijziging aan de orde is niet voltallig, dan zal een nieuwe vergadering worden bijeengeroepen, te houden niet eerder dan twee en niet later dan vier weken na de \_\_\_\_\_ bedoelde vergadering, waarin het besluit kan worden genomen met een meerderheid van twee derden van de uitgebrachte stemmen, doch \_\_\_\_\_ ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde bestuurders. \_\_\_\_\_ Bij de oproeping tot de nieuwe vergadering moet worden vermeld dat en waarom een besluit tot statutenwijziging kan worden genomen \_\_\_\_\_ onafhankelijk van het aantal ter vergadering aanwezige of \_\_\_\_\_ vertegenwoordigde bestuurders. \_\_\_\_\_
3. Bij de oproeping tot de vergadering, waarin een voorstel tot \_\_\_\_\_ statutenwijziging zal worden gedaan, dient zulks steeds te worden \_\_\_\_\_ vermeld. Tevens dient een afschrift van het voorstel, bevattende de \_\_\_\_\_

woordelijke tekst van de voorgestelde wijziging, bij de oproeping te worden gevoegd. De termijn van de oproeping bedraagt in dit geval ten minste twee weken.

Het bepaalde in artikel 7 lid 4 derde zin is van toepassing.

4. Een statutenwijziging treedt eerst in werking nadat daarvan een notariële akte is opgemaakt. Ieder der bestuurders is bevoegd deze akte te doen verlijden.
5. De bestuurders zijn verplicht een authentiek afschrift van de wijziging en een volledige doorlopende tekst van de gewijzigde statuten neer te leggen ten kantore van het door de Kamer van Koophandel en Fabrieken gehouden handelsregister.

#### **Ontbinding en vereffening.**

##### **Artikel 11.**

1. Het bestuur is bevoegd de stichting te ontbinden.
2. Op het besluit van het bestuur tot ontbinding is het bepaalde in het voorgaande artikel 10, leden 2 en 3 van overeenkomstige toepassing.
3. Het bestuur is met de vereffening belast, tenzij bij het besluit tot ontbinding één of meer andere vereffenaars zijn benoemd.
4. De vereffenaars doen aan het in lid 5 van het voorgaande artikel bedoelde register opgaaf van de ontbinding alsmede van hun optreden als zodanig en van de gegevens over henzelf die van een bestuurder worden verlangd.
5. Bij ontbinding van de stichting dient het overschot na vereffening te worden uitgekeerd aan de Christelijke Kerken te Druten gezamenlijk die ook de bewaarder der boeken en beheerder worden.
6. Na de ontbinding blijft de stichting voortbestaan voor zover dit tot de vereffening van haar vermogen nodig is. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van deze statuten zoveel mogelijk van kracht. In stukken en aankondigingen die van haar uitgaan, moeten aan de naam van de stichting worden toegevoegd de woorden "in liquidatie".
7. De vereffenaars stellen een rekening en verantwoording op van de vereffening alsmede, ingeval twee of meer gerechtigden tot het overschot aanwezig zijn, een plan van verdeling en leggen deze stukken neer ten kantore van het in lid 5 van het voorgaande artikel bedoelde register en als dat er is, ten kantore van de stichting of op een andere plaats in het arrondissement waar de stichting woonplaats heeft. De stukken liggen daar twee maanden voor ieder ter inzage. De vereffenaar maakt in een nieuwsblad bekend waar en tot wanneer zij ter inzage liggen. Het gestelde in de artikelen 23, 23a, 23b, 23c en 24 Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek is op de vereffening van toepassing.
8. De vereffenaars dragen het overschot over aan de gerechtigde(n).
9. Na afloop van de vereffening blijven de boeken en bescheiden van de ontbonden stichting gedurende de door de wet bepaalde termijn onder berusting van de door het bestuur in zijn ontbindingsbesluit aangewezen persoon. Deze persoon is gehouden binnen acht dagen na het ingaan van zijn bewaarplicht zijn aanwijzing alsook zijn naam en adres ter inschrijving op te geven in het in lid 5 van het voorgaande artikel vermelde register.

#### **EINDE STATUTEN**

Tenslotte verklaarden de verschenen personen dat voor de eerste maal als bestuurders der stichting fungeren:

1. de heer **GERARDUS JACOBUS MARIA VAN LEUR**, voornoemd, als —  
voorzitter en penningmeester; \_\_\_\_\_
2. de heer **ERIC FREDERIC VASILDA**, voornoemd, als secretaris; \_\_\_\_\_
3. mevrouw **GERARDA ANNA WILHELMINA SENGERS**, geboren op vier  
juli negentienhonderd vijf en zestig te Druten, Nederlandse \_\_\_\_\_  
Identiteitskaart nummer: IR4LRJB05, wonende Langeslag 37 te 6654 —  
BC Afferden, gemeente Druten, gehuwd, als algemeen bestuurslid. \_\_\_\_\_

Het eerste boekjaar van de stichting eindigt op een en dertig december \_\_\_\_\_  
tweeduizend zeventien. \_\_\_\_\_

**SLOT** \_\_\_\_\_

De verschenen personen zijn mij, notaris, bekend en hun identiteit is door mij,  
notaris, vastgesteld aan de hand van de hiervoor gemelde legitimatiebewijzen.  
Deze akte is in MINUUT verleden te Velp op de datum als in het begin van —  
deze akte is vermeld. \_\_\_\_\_

De verschenen personen hebben verklaard een ontwerp van deze akte vooraf  
te hebben ontvangen om zodoende de mogelijkheid te krijgen van de \_\_\_\_\_  
woordelijke inhoud van de akte kennis te nemen. Voorts hebben de \_\_\_\_\_  
verschenen personen eenstemmig verklaard het volledig voorlezen van deze —  
akte niet te wensen. \_\_\_\_\_

Vervolgens heb ik als notaris aan de verschenen personen de strekking van —  
deze akte uitgelegd, een toelichting op de akte en de rechtsgevolgen gegeven  
en is deze akte gedeeltelijk voorgelezen. \_\_\_\_\_

Onmiddellijk daarna hebben de verschenen personen en ik, notaris, deze akte  
ondertekend om twaalf uur en vijftien minuten. \_\_\_\_\_

(Volgt ondertekening)

**UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT:**

door mij, Mr Gijs Gosewijn Zwanikken,  
notaris te Velp op 29 juni 2017.

